

Pakruojo r. Linkuvos gimnazija

Strateginis planas

2022 – 2025 m.



**Linkuva
2022**

PATVIRTINTA
Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos
direktoriaus 2023 m. sausio 23 d.
įsakymu Nr. V-11-(1.6.)

PRITARTA
Pakruojo rajono savivaldybės
Administracijos direktoriaus įsakymu
2023-01-23 Nr.AV-51

PRITARTA
Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos
tarybos posėdžio 2022-01-14 Nr. 2
nutarimu

PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJOS 2022–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos (toliau Gimnazija) 2022–2025 metų strateginis planas - dokumentas, atspindintis Gimnazijos strategijos rengimo etapus, analizės rezultatus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones bei išteklius, įgalinantis efektyviau organizuoti Gimnazijos veiklą, telkti Gimnazijos bendruomenę įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, tikslus ir uždavinius, nusakantis uždavinių sprendimo būdus, prioritetus, planuojamus kokybinius ugdymo kaitos pokyčius. Strateginis planas parengtas vadovaujantis demokratiškumo, tęstinumo, atsakomybės principais ir vertybėmis, atitinkančiomis Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos, „Geros mokyklos koncepcijos“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308), Pakruojo rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano (patvirtintas Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-353) bei Pakruojo rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metų bendrojo plano (patvirtintas Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. Nr. T-93) pagrindines nuostatas, atsižvelgiant į 2021 metų Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo (rizikos) išvadas, apibrėžia Gimnazijos strateginius tikslus, uždavinius, reikalingus resursus, vykdymo kontrolę, tarpinius ir galutinius veiklos rezultatus. Gimnazijos strateginį planą parengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr.V-162- (1.6.) „Dėl 2022–2025 m. strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“. Į strateginio plano rengimą buvo įtraukta visa Gimnazijos bendruomenė. Pasiūlymus teikė mokytojų, mokinių ir mokinių tėvų savivaldos institucijos. Rengiant strateginį planą atsižvelgta į išorės bei vidaus veiksnius, Gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, išteklius, tradicijas, patirtį bei bendruomenės narių pasiūlymus. Strateginio plano projektas pristatytas bendruomenei. Galutinis plano projektas aptartas Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje. Ketveriems veiklos metams parengtas strateginis planas gali būti koreguojamas kasmet. Jam įgyvendinti Gimnazija rengia metų veiklos planą ir ugdymo planą. Metų veiklos planas tikslinamas, sudarant Gimnazijos mėnesio veiklos planus. Visi planai vieni su kitais yra susiję.



II SKYRIUS

GIMNAZIJS 2019-2021 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

2019-2021 m. strateginiame plane numatyta siekti svarbiausių strateginių tikslų – veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimo, gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimo, saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimo.

Lyginant 2019/2020 m. m. ir 2020/2021 m. m. rezultatus matyti, kad didėja mokinių mokymosi motyvacija, nes 2019/2020 m. m. mokymosi vidurkis buvo 7,60, o 2020/2021 m. m. vidurkis jau 7,92. Tam turėjo įtakos nuotolinis mokymas ir mokiniai geriau lankė pamokas. Jei 2019/2020 m. m. vienam mokiniui tenka 58,16 praleistų pamokų, tai 2020/2021 m. m. – 44,47 praleistų pamokų. Tačiau aukštesniu lygiu 2020/2021 m. m. baigė 28,73 % mokinių, t. y. 5,05 % žemesniu, nei 2019/2020 m. m. 2021 m. PUPP patikrinime dalyvavo 24 gimnazijos mokiniai. Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP surinktų taškų vidurkis – 21,4 (šalies – 29,5 iš 60 galimų surinkti taškų), o matematikos – 13,1 (šalies 25,0 iš 45 galimų surinkti taškų). NŠA organizuotame „Elektroniniame matematikos mokymosi pasiekimų patikrinime vidurinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokiniams“ dalyvavo 28 mokiniai. Surinktų taškų vidurkis – 9,2 (šalies vidurkis – 8,2 taško). Dėl pakankamai žemų PUPP rezultatų gimnazijoje vyko Apskritojo stalo diskusija – pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų aptarimas kartu su Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus komanda.

Atsižvelgiant į COVID-19 pandemijos laikotarpį gimnazijos mokytojai teikė sistemingą pagalbą mokiniams, kad kiekvienas iš jų patirtų sėkmę ir įgytų kompetencijų. Buvo teikiamos ilgalaikės ir trumpalaikės pagrindinių dalykų konsultacijos. 2021 m. pavasarį buvo gautos lėšos, skirtos mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų dėl nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdo. Buvo organizuotos 139 dalykinės konsultacijos. Papildomai buvo skirtos lėšos mokiniams, pasirinkusiems laukti brandos egzaminus ir dėl Covid-19 pandemijos patyrusių mokymosi praradimų, tiesioginėms konsultacijoms. 47 konsultacijose žinias ir gebėjimus gilino 32 abiturientai.

2019 brandos egzaminus laikė 35 mokiniai. Išskyrus biologiją, chemiją, geografiją visų kitų mokomųjų dalykų mokinių pagrindinio lygio (36-85) VBE laikymo rezultatai yra aukštesni nei Lietuvoje. Gerėjo VBE (100-36 balai) įvertinimas: lietuvių kalbos ir literatūros 66,66 (2018 – 56,00; 2017 – 44,00), matematikos 48,00 (2018 – 32,00 ; 2017 – 42,30), fizikos 60 (2018 – 50 ; 2017 – 40). Praktiškai nekito istorijos 70 (2018 –70 ; 2017 – 50), sumažėjo užsienio kalbos (anglų), geografijos, biologijos, chemijos. 1 abiturientė iš valstybinių brandos egzaminų gavo šimtuką. Mokinė vienintelė rajone gavo brandos atestatą su pagyrimu.

2020 m. valstybinius brandos egzaminus (VBE) laikė 18 abiturientų. Laikyti 75 valstybiniai brandos egzaminai. Kiekvienas mokins vidutiniškai laikė po 3,22 (2019 m. – 3,71) valstybinius brandos egzaminus. Įvertinimų vidurkis gimnazijoje 52,6, o šalies vidurkis 49,6. Džiaugiamės gerais Linkuvos gimnazijos VBE rezultatais. Žurnalo „Reitingai“ vertinimo kriterijais gimnazija „atsidūrė prie pažangių mokyklų. Pagal lietuvių kalbos ir literatūros VBE Linkuvos gimnazija yra 13 vietoje, o pagal matematikos VBE 31 vietoje. Gimnazijos mokinių, 2020 m. laikusių ir išlaikiusių VBE, procentinės dalies palyginimas su šalies mokiniams pagal dalykus bei gimnazijos ir Lietuvos mokinių parengimas laikyti VBE palyginimo analizė. Lietuvių kalba VBE gimnazijoje 66,8 balo, o šalyje 45,5 balo, matematikos VBE gimnazijoje 31,9 balo, o šalyje 27,7 balo, istorijos VBE gimnazijoje 71 balas, o šalyje 54,9.

2021 m. laikyti VBE pasirinko 32 mokiniai. VBE laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas balais: gimnazijos lietuvių kalbos VBE rezultatas 55,0 balai (šalies – 42,4 balo), matematikos – 31,9 balo (šalies – 31,2 balo), istorijos – 76 balai (šalies – 47,4), biologijos – 54,4 balo (šalies – 50,7 balo), chemijos – 49,0 balai (šalies – 46,6), fizikos – 44,0 balai (šalies – 42,7). Visų VBE įvertinimų vidurkis gimnazijoje 46,65, o šalies – 47,23 balo.

Tęsiama ir tobulinama sisteminga vaiko individualios pažangos (VIP) stebėseną. 2 kartus per mokslo metus klasių vadovai organizuoja mokytojų, dirbančių jų auklėjamojoje klasėje, susirinkimus. Aptariamos kiekvieno ugdytinio mokymo(si) sėkmės ir nesėkmės, lankomumo bei drausmės problemos. Gimnazijos ugdymo proceso siekiamybė – kiekvieno vaiko konkrečiais kriterijais pamatuojamas įsivertinimas pamokos ar veiklos pabaigoje. Veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis apie 60 proc. apklausoje dalyvavusių mokytojų teigia, kad ugdymo procese taiko įsivertinimo programą Reflectus. 85,5 proc. apklaustų mokinių tvirtina gebantys įvardinti savo mokymosi sėkmes ir nesėkmes, 80 proc. mokytojų reflektuoja apie savo patirtis pamokose.

Remiantis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, apklausoje dalyvavę mokytojai 100 proc. teigia, kad planuodami pamoką kelia aiškius pamokos uždavinius. Net 82,2 proc. apklaustų mokinių tvirtina, kad jiems aiškūs keliami pamokų uždaviniai, ko reikės mokytis ir išmokyti. 97,1 proc. apklaustų mokytojų bei 86,6 proc. mokinių teigia, kad, formuluodami pamokos uždavinius, mokytojai visada atsižvelgia į mokinių patirtį, individualias mokymosi galimybes klasės kontekste.

Svarbus kriterijus įgyvendinant antrąją tikslą – gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas – yra mokinių dalyvavimas įvairiuose projektuose. Svarbūs ir netradicinės ugdomosios veiklos, srautinės, integruotos pamokos, pamokos už mokyklos ribų, susitikimai su žymiais žmonėmis, taip užtikrinama ugdymo turinio, formų įvairovė: taip ugdomos ir dalykinės, ir bendrosios mokinių kompetencijos, formuojamos vertybinės nuostatos, plečiamas jaunų žmonių akiratis, puoselėjamos tradicijos.

2020 ir 2021 metais, atsižvelgiant į Covid-19 pandemiją, teko atsisakyti kai kurių tradicinių renginių arba juos organizuoti virtualiai. Todėl abiturientai organizavo nuotolinį susitikimą „Mes vėl drauge“, kad išsaugotų ilgalaikes tradicijas.

minėjimų programas taip pat teko stebėti virtualioje aplinkoje. Tačiau šie pokyčiai sudarė sąlygas mokinių meninius gebėjimus išvysti platesniam žiūrovų ratui. Paskutinio skambučio meninė kompozicija „Po angelo sparnu“ bei mokslo metų pabaigos bei pradžios šventės vyko gimnazijos kieme. Jau tradicija tapo gimnazijoje dirbančios bendruomenės sueigos prieš atostogas bei mokslo metams prasidedant, Adventinė popietė prieš Kalėdas. Gimnazijos mokiniai noriai dalyvavo organizuojamose akcijose bei iniciatyvose: „Didžiausioje bendradarbiavimo pamokoje Vasario 16-ajai paminėti“, akcijoje „Nenurašyk, o palaikyk“, skirtai sergantiems Dauno sindromu, disleksijos savaitės renginiuose, tarptautinėje vaikų draugystės iniciatyvoje „Matau tave“, prevencinėje akcijoje „Būk saugus, mokiny!“ , ėjimo iššūkyje „Mokyklos eina“, Europos sporto savaitėje „Beactive – žaisk kvadratą“ ir kt.

Neformaliajam švietimui 1–4g klasėse įgyvendinti išnaudojamos visos ugdymo plane numatytos valandos. Šios valandos naudojamos pagal paskirtį. Mažiausias mokinių skaičius grupėje yra 12 vaikų.

Atsižvelgiant į gimnazijos tradicijas ir jas išlaikant bei atsižvelgiant į mokinių anketinės apklausos rezultatus, neformaliojo švietimo valandos skiriamos daugiausia kūrybinėms (dailė, drama, muzika, šokis), sportinėms saviraiškos programoms, ugdant asmenines, socialines, edukacines, profesines kompetencijas. Siekiame atskleisti mokinių geriausias asmenines savybes ir

gebėjimus, užslėptą meninį, kūrybinį, technologinį potencialą. Ekologinio turizmo būrelio veiklos sukūrimas suteikė galimybę prisidėti prie globalių problemų sprendimo.

Viešoji įstaiga „Humana People to People Baltic“ finansavo, o gimnazija įgyvendino socialinės partnerystės programos „Valgyk protingai“ projektą. Buvo gauta finansinė parama projektui „Šaukštas „sveikos“ išminties“, stiprinančiam technologijų (mitybos) ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrųjų programų įgyvendinimą mokykloje. Projektas buvo vykdomas per technologijų pamokas ir papildomus popamokinius užsiėmimus. Panaudojus Kultūros paso lėšas mokiniams buvo suteikta galimybė atskleisti kūrybiškumą, pilietiškumą, tautiškumą, prisiliesti prie operos žanro, lavinti loginį mąstymą per mokymąsi veikloje.

Aktyvai įsijungiame į įvairius renginius, konkursus, akcijas, iniciatyvas.

Linkuvos gimnazijos muziejuje veikia įvairios parodos, ekspozicijos, skirtos paminėti gimnazijos tradicijoms, istorijos saugojimui, mokyklos mokytojams atminti. Muziejuje ir toliau vedamos klasių valandėlės, pamokos, lankosi moksleiviai, o paskutiniu metu – vyksta ir tėvų susirinkimai.

Sukurta informacijos publikavimo sistema. Gimnazija savo veiklą viešina: gimnazijos tinklapyje, facebook paskyroje, laikraštuke „Varpelis“, kasmet gimnazijai reprezentuoti rengiami lankstinukai, skirtukai, magnetukai, raktų pakabukai ir pan.

Beveik visi mokytojai kėlė kvalifikaciją įvairiuose seminaruose. Kasmet dalyvaujama bent viename tarptautiniame projekte. Pabaigtas projektinis darbas Nr. 09.2.1-ESFA-K728-01-0084 „Mokinių bendrojo ugdymo pasiekimų gerinimas Pakruojo rajono Linkuvos, Žeimelio gimnazijose bei Lygumų ir Pašvitinio pagrindinėse mokyklose“. Partnerio teisėmis dalyvaujama projekte „IMK – išmanioji mokymosi kryptis“. Projekto tikslas – pagerinti Pakruojo rajono mokinių matematikos rezultatus, diegiant virtualias ugdymo(si) aplinkas mokyklose. Šeštokų mokytojai dalyvauja projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3 veikloje „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“ ir siekia gerinti 6 kl. mokinių mokymosi rezultatus bei stiprinti klasės kultūrinio ir socialinio gyvenimo aspektus, taikant įsivertinimo ir refleksijos metodus ir kt.

Siekiant sukurti estetišką ir saugią aplinką įsigyta naujos įrangos ir atnaujinti susitarimai.

Projekto „IMK – išmanioji mokymosi kryptis“ lėšomis buvo įrengta 3D erdvė (3d akiniai, kompiuteris, langų tamsinimas), sumontuoti interaktyvieji ekranai, kurių naudojimas gerokai išplėtė mokytojo ir mokinio profesinės veiklos komunikavimo galimybes bei įsigyti interaktyvūs 3D objektai, skirti chemijos, biologijos, geografijos, matematikos pamokoms. Gerinant vidinį interneto ryšį įsigyta Wi-Fi tinklo įrangos. Gimnazijoje diegiant hibridinį mokymo būdą įsigyti 2 robotai „Swivl“. Taip pat įsigyta grožinės literatūros, vadovėlių, EDUKA licencijų, įvairių mokymo priemonių.

Gimnazijos ugdymo procesui bei poilsiui skirtos erdvės nuolat atnaujinamos ir tobulinamos. Veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis 85,3 proc. apklaustų mokytojų ir 88,2 proc. mokinių tvirtina, kad mokyklos aplinka ir įranga, reikalinga darbui, yra naudinga, šiuolaikiška, estetiška bei jauki.

Informaciniame centre kasmet surengiama nemažai renginių, skatinančių skaitomumą, asmeninį tobulėjimą, puoselėjančių tradicijas bei ugdančių kultūrinį ir socialinį sąmoningumą. Rengiamos parodos, skirtos knygų autorių jubiliejams ir atmintinoms datoms paminėti. Buvo eksponuojami naujai įsigyti leidiniai.

III SKYRIUS

SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokyklos oficialusis pavadinimas – Pakruojo r. Linkuvos gimnazija. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190066944.

1. Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
2. Mokyklos priklausomybė – savivaldybės įstaiga.
3. Mokyklos savininkas – Pakruojo rajono savivaldybė.
4. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pakruojo rajono savivaldybės taryba.
5. Mokyklos buveinė – Gimnazijos g.32, Linkuva, 83435, Pakruojo rajonas.
6. Mokyklos kontaktai- Tel.: +370 421 64296, elektroninis paštas: info@linkuvosgimnazija.lt, internetinės svetainės adresas: www.linkuvosgimnazija.lt.
7. Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.
8. Mokyklos tipas – gimnazija.
9. Mokyklos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija.
10. Mokymo kalba – lietuvių.
11. Mokymo formos – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi.
12. Mokymo organizavimo būdai – kasdienis, savarankiškas, nuotolinis, ugdymas šeimoje.
13. Mokykla vykdo pradinio, pagrindinio, akredituotą vidurinio ugdymo programas.
14. Mokykla išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: pradinio išsilavinimo, pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus, pagrindinio išsilavinimo, pagrindinio ugdymo pasiekimų, brandos atestatus ir jų priedus, pažymėjimus.
15. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savivaldybės herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir Mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

Gimnazijos aplinkos (išorinės) analizė (PEST):

Politiniai-teisiniai veiksniai.

Lietuvos švietimo politika formuojama atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus, į Lietuvos valstybės viziją ir raidos prioritetus bei jų įgyvendinimo kryptis, kurios išdėstytos Valstybės pažangos strategijoje „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, taip pat vadovaujamosi 2021–2030 metų nacionaline pažangos programa bei Valstybine švietimo 2013–2022 m. strategija, kurių nuostatų tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį. Gimnazijos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2022–2025 metams, atsižvelgė į šalies švietimo politikos ir LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo strategines nuostatas. Valstybinėje švietimo strategijoje 2013–2022 m. numatytas dėmesys mokytojų tobulėjimui, įsivertinimui, neformaliajam švietimui, mokymosi visą gyvenimą sistemos kūrimui. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Gimnazijos nuostatais, kitais teisės aktais.

Gimnazija nevykdo mokinių atrankos. Dalyvavimas švietimo rinkoje kaip ilgajai gimnazijai yra didelis privalumas. Gimnazija turi daugiau galimybių suteikti kokybiškas ugdymo paslaugas, ugdyti vertybes, puoselėti tradicijas, užtikrinti ugdymo ir ugdymosi visybiškumą ir taip strategiškai užsitikrinti didesnę rinkos dalį.

Ekonominiai veiksniai.

Švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios ekonominės būklės šalyje, todėl ugdymo įstaigų veiklai įtaką daro bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai. Gimnazijos pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Siekiant įstaigos modernizavimo, išlieka ugdymosi aplinkos atnaujinimo problema, pastovių investicijų į ugdymą paieška, kas užtikrintų geresnę švietimo kokybę. Yra galimybė Gimnazijai gauti papildomų lėšų iš gyventojų pajamų mokesčio, patalpų nuomos, Europos Sąjungos struktūrinių fondų.

Socialiniai veiksniai.

Daugiau nei du dešimtmečius nuolat prastėjanti demografinė padėtis (tebesitęsianti emigracija, mirtingumas, lenkiantis gimstamumą, spartus gyventojų senėjimas) lemia ir mokinių skaičiaus mažėjimą gimnazijoje. Neigiamos socialinių reiškinių tendencijos šalyje ir šeimose, deklaruojamos vertybės įtakoja mokinių ugdymosi perspektyvas, mokymosi motyvaciją, elgesį, psichologinę savijautą. Šie veiksniai įtakoja ir gimnazijos mokinių bendruomenę. Šalyje daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių. Blogėja vaikų sveikatos būklė, didėja skaičius vaikų, patenkančių į įvairias rizikos grupes. COVID-19 pandemija keičia žmonių gyvenimą, paveikė švietimo sistemą. Tai turi įtakos mokiniams, mokytojams, tėvams. Švietime daugiau dėmesio skiriama tam, kad būtų užtikrintas besimokančiųjų ir darbuotojų saugumas.

Išsilavinimas šiuo metu yra laikomas vertybe ne visose šeimose, todėl kokybiškų švietimo paslaugų paklausa yra didelė. Pasauliniai procesai, šalies raida kelia vis naujus iššūkius švietimui, keičiasi švietimo politikos akcentai, keičiasi ir pačios mokyklos bendruomenės nuostatos, mokytojų profesionalumas, kokybės samprata.

Technologiniai veiksniai.

Lietuvoje pastebimas kompiuterinio raštingumo augimas: įmonėse, valstybinėse įstaigose teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų. Auga aprūpinimo kompiuterine įranga lygis. Informacinės ir komunikacinės technologijos įvairina ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų infrastruktūrą švietimo sektoriuje. Pažangių technologijų plėtra reikalauja keisti mokymo metodiką, atnaujinti technologinę mokymo bazę. Internetas užtikrina geresnę mokymosi prieinamumą, geresnę mokymosi medžiagos sklaidą, leidžia didinti informacijos paieškos galimybes. Didėjant naujų šiuolaikinių technologijų prieinamumui yra galimybė pagerinti ugdymo kokybę. COVID-19 pandemija švietimo srityje paspartino skaitmeninę transformaciją, paaiškėjo, kad yra nevienoda ugdymo įstaigų skaitmeninė parengtis, neužtikrintas skaitmeninių mokymo priemonių ir medžiagos prieinamumas, nepakankamas mokytojų pasirengimas vykdyti nuotolinį ugdymą. Be to, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams reikalinga pagalba naudotis kompiuterinėmis technologijomis. Nuotoliniame ugdyme ypač svarbiu procesu tampa virtualių aplinkų naudojimas, nuolat didėja jų pasiūla.

Gimnazijos būklės (vidinės aplinkos) analizė:

Teisinė bazė

Gimnazijos veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti gimnazijos nuostatai. Gimnazijos ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo turinį reglamentuoja kasmet sudaromas gimnazijos ugdymo planas. Ugdymo turinio įgyvendinimą, buhalterinę veiklą, prevencinę veiklą, neformalaus ugdymo organizavimą ir t.t. reglamentuoja gimnazijos specialistų parengtos ir direktoriaus patvirtintos įvairios tvarkos. Gimnazijos veiklą ir buvimą joje nusako neformalūs, bet visos bendruomenės priimti ir apsvarstyti dokumentai. Gimnazijos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo veiklos strategija, o ji įgyvendinama per metines programas. Visi dokumentai suderinti su gimnazijos taryba, tvirtinti pagal keliamus reikalavimus: steigėjo, jo įgalioto asmens arba direktoriaus įsakymais.

Organizacinė ir valdymo struktūra

Gimnazijos administracija.

Gimnazijos direktorius skiriamas įstatymų numatyta tvarka ir vykdo Gimnazijos nuostatuose numatytas funkcijas. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui vykdo Gimnazijos nuostatuose ir pareigybių aprašymuose numatytas funkcijas Gimnazijoje.

Gimnazijos taryba – aukščiausia Gimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams), socialiniams partneriams ir vietos bendruomenei, telkianti bendruomenės pastangas svarbiausiems Gimnazijos tikslams numatyti, uždaviniams spręsti. Gimnazijos taryba teikia įvairius pasiūlymus dėl gimnazijos veiklos tobulinimo, priima svarbius nutarimus.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija, kurios paskirtis – mokytojų, profesinių ir bendrųjų ugdymo klausimų sprendimas. Mokytojų tarybą sudaro visi Gimnazijoje dirbantys mokytojai, klasių vadovai, psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, bibliotekininkai, kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys. Į posėdžius gali būti kviečiami kitų savivaldos institucijų atstovai.

Mokinių parlamentas – mokinių savivaldos organas, kuris atstovauja mokiniams ir gina mokinių teises bei interesus, skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, mąstančios, kūrybingos asmenybės ugdymą; inicijuoja ir mokinių vardu pasirašo susitarimus su Gimnazijos administracija, su kitomis savivaldos institucijomis, su kitų gimnazijų, mokyklų, šalies mokinių savivaldos institucijomis.

Tėvų taryba – tėvų savivaldos institucija, kurią sudaro visų klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), išrinkti dvejiems mokslo metams klasės mokinių tėvų balsų dauguma. Tėvų taryba planuoja ir organizuoja tėvų susirinkimus, sprendžia įvairius Gimnazijos veiklos klausimus.

Metodinė taryba – sudaroma iš metodinių grupių pirmininkų. Veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Metodinės tarybos sudėtį įsakymu tvirtina direktorius. Metodines grupes sudaro vieno ar kelių mokomųjų dalykų mokytojai, klasių vadovai. Metodinei grupei vadovauja Gimnazijos metodinėje grupėje išrinktas mokytojas.

Gimnazijoje įdiegta demokratiška vidaus valdymo struktūra, skatinanti tvarią bei pasidalytąją lyderystę. Gimnazijoje aktyviai veikia savivaldos institucijos. Metodinė taryba siekia nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimo. Skleidžia pedagogines ir metodines naujoves, dalijasi gerąja pedagogine patirtimi, užtikrina metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą. Gimnazijoje sudarytos dalykų mokytojų metodinės grupės.

Gimnazijos **Vaiko gerovės komisija** organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Gimnazijos žmogiškieji ištekliai

Vadovai – 5 . Direktorius (konkurso būdu paskirtas nuo 2021-09-01), du pavaduotojai ugdymui, pavaduotojas ūkiui ir skyriaus vedėjas.

Mokytojai – 34.

Kategorija	2021-2022 m. m.
Mokytojas - metodininkas	19
Vyresnysis mokytojas	12
Mokytojas	3
Iš viso:	34

Švietimo pagalbos specialistai – 5.

Pagalbos specialistai	Kvalifikacinė kategorija	2021-2022 m. m.	
		Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius
Socialinis pedagogas	Vyresnysis socialinis pedagogas	1	1
Specialusis pedagogas	Vyresnysis specialusis pedagogas	0,5	2
	Metodininkas specialusis pedagogas	0,5	
Logopedas	Vyresnysis logopedas	0,5	
	Metodininkas logopedas	0,5	
Psichologas	IV kategorija	1	1
Mokytojo padėjėjas	-	1	1

Nepedagoginiai darbuotojai – 27.

Mokiniai

Mokslo metai	Mokiniai												
	1kl.	2kl.	3kl.	4kl.	5kl.	6kl.	7kl.	8kl.	9kl.	10kl.	11kl.	12kl.	Iš viso
2019-2020	25	27	38	23	29	26	32	44	28	36	33	19	360
Klasių sk.	1	2	2	1	1	1	2	2	1	2	2	1	18
2020-2021	21	22	27	36	23	27	29	31	42	25	32	32	347
Klasių sk.	1	1	2	2	1	1	1	2	2	1	2	2	18
2021-2022	30	21	20	30	36	22	27	28	32	41	17	28	332
Klasių sk.	2	1	1	2	2	1	1	1	2	2	1	2	18

Gimnazijos finansiniai ir materialiniai ištekliai, papildomos edukacinės paslaugos

Materialiniai ištekliai:

Gimnazija pilnai renovuota

Patalpos pavadinimas	Taip	Ne	Pastabos
Sporto salė	+		Reikalingos triukšmo mažinimo priemonės
Aktų salė	+		
Biblioteka	+		

Skaitykla	+		
Muziejus	+		
Kompiuterių klasė	+ dvi		Reikalingas vienos klasės įrangos atnaujinimas.
Stadionas	+		Aikštynas renovuotas. Trūksta bėgimo takų dangos.
Socialinio pedagogo kabinetas	+		
Visuomenės sveikatos specialisto kabinetas	+		
Valgykla	+		
Šokių salė	+		
Kabinetai	+		Reikalingas baldų papildymas
STEAM kabinetas (laboratorija)		-	

Gimnazija apsirūpinusi organizacine technika. Visi gimnazijos kompiuteriai sujungti į tinklą ir turi interneto prieigą. Gimnazija apsirūpinusi vadovėliais ir grožine literatūra.

Gimnazijos biudžeto formavimo šaltiniai:

Savivaldybės biudžetas, parama, spec. lėšos, M ir V lėšos	2019 m	2020m	2021m
	tūkst. Eur	tūkst. Eur	tūkst. Eur
Darbo užmokestis	889,7	973,9	995,5
Socialinis draudimas	9,7	14,5	15,5
Mityba	0,2	0,1	
Medikamentai		1,0	1,0
Ryšių paslaugos	4,2	3,6	2,8
Transporto išlaikymas	22,00	16,7	17,5
Mokymo priemonės	6,9	6,0	6,4
Kitos prekės	58,8	57,8	57,0
Komandiruotės	0,1	0,0	0,0
Kvalifikacijos kėlimas	1,4	0,9	2,4
Komunalinės paslaugos	56,1	51,9	73,2
Informacinės išlaidos	0,3	10,0	12,7
Kitos paslaugos	5,4	3,8	4,0
Mokinių pavėžėjimas	37,0	17,0	12,1
Darbdav. soc. draudimas (2d. ligos, išaitinės)	21,7	25,4	47,7
Ilgalaikio turto įsigijimas	0,0	0,0	13,2
Viso	1113,5	1182,6	1261,0

SSGG analizė.

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none">1. Draugiška, tolerantiška, palanki mokytis ir tobulėti aplinka.2. Akademiškai ir asmenybiškai stiprūs mokytojai, gebantys dirbti su įvairaus lygio mokiniais.3. Dalyvavimas projektinėse veiklose.4. Stiprus tradicijų puoselėjimas.5. Siūlomas pakankamas programų ir modulių pasirinkimo spektras.6. Kūrybiška atmosfera.7. Sukurta pagalbos mokiniui teikimo sistema.8. Rezultatyvi sportinė veikla.	<ol style="list-style-type: none">1. Nepakankamas dėmesys mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui.2. Mažas kai kurių mokinių ugdymosi sėkmingumas, motyvacijos stoka.3. Mažai veiksmingas mokinių pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas pamokoje.4. Nepakankamas tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomenės veikloje.5. Nepakankamai aktyvi mokinių savivalda6. Nėra gamtos mokslų laboratorijos.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none">1. Ugdymo kokybė – metodinis mokytojų bendradarbiavimas, dalinimasis gerąja darbo patirtimi, sistemingas mokytojų kompetencijų tobulinimas atveria galimybę tobulinti ugdymo kokybę.2. Bendradarbiavimo kultūra – socialinis emocinis ugdymas sudaro sąlygas kurti pozityvų emocinę brandą skatinantį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą.3. Skaitmenizuotas ugdymas – kuriama saugi šiuolaikiška ugdymo(si) aplinka atveria galimybes įvairinti ir plėsti skaitmeninių aplinkų naudojimą ugdymo procese.4. Mokinių aukštesnieji mąstymo gebėjimai – atsakingas ugdymo proceso diferencijavimas, savivaldaus ugdymo organizavimas gali padėti pagerinti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų mokinių rezultatus.	<ol style="list-style-type: none">1. Mažėjantis mokinių skaičius.2. Blogėjantis mokinių sveikatos indeksas gali įtakoti mokinių ugdymosi rezultatus.3. Nepakankami mokyklos finansiniai ištekliai, įgalinantys užtikrinti kokybišką ugdymą.4. Mokytojų trūkumas gali sukelti ugdymo proceso organizavimo problemų.5. Žemas mokinių mokymosi motyvacijos lygis, atsakomybės stoka gali sumažinti mokinių daromą pažangą.6. Šalies švietimo politikos nepastovumas.7. Ekstremali situacija šalyje.

IV SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija.

Kūrybinga, motyvuojanti, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas gimnazija.

Misija.

Ugdyti savarankišką, sugebančią atsakingai kurti savo gyvenimą, visapusiškai išsilavinusią, galinčią pritaikyti įgytas žinias, sugebėjimus ir kompetencijas besikeičiančioje visuomenėje, realizuojančią mokymosi visą gyvenimą idėją, mokančią įsitvirtinti Lietuvos ir Europos kultūros erdvėje jaunąją kartą.

Gimnazijos vertybės.

- bendrystė – esame ne konkurentai, o bendradarbiai;
- pagarba – priimame kiekvieną tokį, koks jis yra;
- profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija;
- lankstumas – naujovių priėmimas, išlaikant tradicines formas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.

Veiklos prioritetai.

1. Aukšta bendradarbiavimo kultūra.
2. Kokybiškas ugdymas.
3. Moderni ir saugi ugdymo(si) aplinka.

Tikslai ir uždaviniai

1 TIKSLAS. KURTI POZITYVŲ EMOCINĘ BRANDĄ SKATINANTĮ MIKROKLIMATĄ IR BENDRADARBIAVIMO KULTŪRĄ.

- 1 **uždavinys.** Ugdyti mokinių/vaikų socialines emocines kompetencijas.
- 2 **uždavinys.** Sukurti emociškai saugų mikroklimatą.
- 3 **uždavinys.** Kurti atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią Gimnaziją.
- 4 **uždavinys.** Skatinti mokinių pilietiškumą ir lyderystę.

2 TIKSLAS. GERINTI UGDYMO KOKYBĘ, ATLIEPIANT UGDYTINIŲ, ŠVIETIMO SISTEMOS IR VISUOMENĖS POREIKIUS BEI KOKYBĖS SAMPRATĄ.

- 1 **uždavinys.** Tobulinti ugdymo procesą.
- 2 **uždavinys.** Plėtoti patirtinį ugdymą.
- 3 **uždavinys.** Ugdyti mokinių aukštesniuosis mąstymo gebėjimus.
- 4 **uždavinys.** Sukurti skaitmeninių išteklių naudojimo sistemą.
- 5 **uždavinys.** Įgyvendinti atnaujintas Bendrąsias programas.

3 TIKSLAS. KURTI KIEKVIENO MOKINIO/VAIKO UGDYMĄ ĮGALINANČIĄ SAUGIĄ UGDYMO(SI) APLINKĄ.

- 1 **uždavinys.** Patobulinti saugumą garantuojančią ugdymo(si) aplinką.
- 2 **uždavinys.** Įvairinti ir plėsti skaitmeninę aplinką.
- 3 **uždavinys.** Sukurti naujas aplinkas, kurios ugdytiniui suteiktų mokymosi galios ir turėtų įtakos jo pasiekimams.

**V SKYRIUS
GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS**

1 tikslas. KURTI POZITYVŲ, EMOCINĘ BRANDĄ SKATINANTĮ MIKROKLIMATĄ IR BENDRADARBIAVIMO KULTŪRĄ.						
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Rodikliai	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Duomenų šaltinis	Numatomi rezultatai
						2022 – 2025 m.
1. Ugdyti mokinių socialines emocines kompetencijas.	Įgyvendinti Socialinio emocinio ugdymo (toliau SEU) modelį gimnazijoje.	VGK	Įgyvendintas SEU modelio veiklas teigiamai vertina gimnazijos bendruomenė.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	90 proc. apklausoje dalyvavusių gimnazijos bendruomenės narių teigiamai vertina SEU modelio veiklas. 90 proc. mokytojų patobulino SEU kompetencijas. 40 proc. tėvų SEU kompetencijas tobulino dalyvaudami gimnazijos renginiuose, mokymuose. 85 proc. mokinių teigia, jog patobulino socialines emocines kompetencijas. 80 proc. tėvų dalyvauja individualiuose pokalbiuose klasės vadovas-mokinys-tėvai.
			Parengtas ir įgyvendintas SEU konsultantų veiklos planas.	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
	Tobulinti mokinių SEU kompetencijas pasitelkiant bendruomenę.	Gimnazijos vadovai	Tobulinta mokytojų kvalifikacija dalyvaujant ne mažiau 6 val. trukmės mokymuose.	Kvalifikacijos tobulinimui, skirtos mokymo lėšos	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
			Tobulintos tėvų bendruomenės kompetencijos, dalyvaujant gimnazijos organizuotuose renginiuose.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienyne „Klasės tėvų susirinkimai“	
			Uždavinio įgyvendinimo rezultatai Įgyvendinant SEU modelį ugdytos visų mokinių/vaikų socialinės emocinės kompetencijos.			
	2. Sukurti emociškai saugų	Dalyvauti prevencinėse,	VGK	Dalyvauta prevencinėse, sveikatą tausojančiose	Žmogiškieji ištekliai,	

mikroklimatą.	sveikatą tausojančiose programose, socialiniuose projektuose, akcijose.		programose.	projekto lėšos		mokiniai padarė pažangą. Kiekvienas ugdytinis dalyvavo bent viename sveikatinimo projekte. Atnaujintos klasių elgesio taisyklės. 95 proc. mokinių jų laikosi. 80 proc. mokinių teigia, jog pagerėjo klasės mikroklimatas. 80 proc. specialiųjų poreikių mokinių tėvų teigia, jog jų vaikai gerai jaučiasi gimnazijoje. Sukurta kiekvienam mokiniui saugi emocinė aplinka. Kasmet organizuojami 2 mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai dėl mokymosi strategijų derinimo. Laiku identifikuojami mokymosi sunkumai. 1 proc. gerės mokinių mokymosi pasiekimai. 50 proc. SUP mokinių įsitraukia į neformalias veiklas. Kiekvienos klasės mokiniai su klasių vadovais parengia ir įgyvendina mikroklimatą gerinantį
			Įgyvendinta SLURŠ programa.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos ugdymo plano įgyvendinimo ataskaita	
			Įgyvendinta sveikatos programa „Mokomės gyventi sveikai“.	Žmogiškieji ištekliai	Programos įgyvendinimo ataskaita	
			Dalyvauta sveikatos ugdymo projektų konkursuose.	Žmogiškieji ištekliai	Paraiškos	
	Gerinti klasių/grupių mikroklimatą.	Dalykų/ grupių mokytojai	Atnaujintos kiekvienos /grupės ugdytinių elgesio atitinkamo dalyko pamokose/veiklose taisyklės ir su jomis supažindinti ugdytiniai.	Žmogiškieji ištekliai	Saugaus elgesio instruktažai	
			Gera ugdytinių savijauta įgyvendinant įtraukijį ugdymą klasėje.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos Veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	
		Klasių auklėtojai	Parengtas ir įgyvendintas klasės/grupės mikroklimatą gerinantis projektas.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	

						projektą.
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Gerinant klasių mikroklimatą ir įgyvendinant įvairias prevencines bei sveikatinimo programas sukurtas emociškai saugus mikroklimatas gimnazijoje.				
3. Kurti atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią gimnaziją.	Bendradarbiauti su vietos bendruomene ir kitais socialiniais partneriais.	Gimnazijos vadovai	Organizuotos bendros veiklos su vietos bendruomene.	Žmogiškieji išteklių	Gimnazijos veiklos plano ataskaita	Kasmet organizuojamos trys veiklos su socialiniais partneriais. Bent dvi išvykos per metus į universitetus/kolegijas/profesinio rengimo centrus. Bent 5 mokiniai kasmet išbando profesinio ugdymo modulius. Bent dvi klasės kasmet bendradarbiauja su kitų mokyklų mokiniais ir 90 proc. dalyvių tai vertina teigiamai. Mokytojų ir mokinių komanda semiasi ir dalinasi patirtimi su kita šalies mokykla.
	Bendradarbiauti su mokslo institucijomis.	Mokytojai	Bendruomenės nariai ir kiti socialiniai partneriai dalyvavo plėtojant ugdytinių gebėjimus, gilinant žinias.	Žmogiškieji išteklių	El. dienynas	
		Klasių auklėtojai	Organizuotos išvykos į tolimesnio mokymosi įstaigas.	Mokymo lėšos	El. dienynas;	
		Mokytojai	Organizuotos išvykos į STEAM centrus.	Projekto lėšos	Projekto ataskaita	
		Gimnazijos vadovai	Mokiniai pasirinko profesinio ugdymo modulius profesinėje mokykloje.	Žmogiškieji išteklių	Gimnazijos ugdymo planas	
Kurti bendradarbiavimą tarp gimnazijos ir šalies ugdymo įstaigų.	Mokytojai	Organizuota bendra mokinių ir mokytojų veikla su pasirinkta šalies ugdymo įstaiga.	Žmogiškieji išteklių	El. dienynas, Asmeninės metinės mokytojų veiklos ataskaitos, Metodinės grupės veiklos ataskaita		
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Gimnazija bendradarbiaudama su socialiniais partneriais tobulino mokinių bendravimo kompetencijas.				
4. Skatinti mokinių	Ugdyti bendruomenės	Klasių auklėtojai	Dalyvauta pilietinio sąmoningumo akcijose.	Žmogiškieji išteklių	El. dienynas	Kiekvienas ugdytinis dalyvauja bent 2

pilietiškumą ir lyderystę.	kultūrą puoselėjant tradicijas.		Sukurtos naujos gimnazijos tradicijos.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos plano įgyvendinimo ataskaita	tradiciniuose renginiuose ir 2 pilietiškumo akcijose. Mokinių saviraiškos klube aktyviai veikia 10 proc. mokinių. Mokinių savivaldos veiklą teigiamai vertina 70 proc. mokinių. Bent 1 proc. mokinių dalyvauja savanoriškoje veikloje. Per metus organizuojami 3–4 bendri renginiai (šventės, akcijos, projektai, pamokos, kultūriniai vakarai ar kt.), Klasėse vyksta klasės bendruomenės renginiai (akcijos, projektai, pamokos, kultūriniai vakarai ar kt.), įtraukiant tėvus. Ne mažiau 20 % tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvauja klasės gyvenime. Ne mažiau kaip 10 % tėvų dalyvauja gimnazijos renginiuose.
			Dalyvauta tradiciniuose renginiuose.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	
			Dalyvauta savanoriškoje veikloje.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	
	Pavaduotojai ugdymui	Įkurtas mokinių saviraiškos klubas.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimo ataskaita		
	Stiprinti mokinių savivaldą.	Mokinių parlamento prezidentas	Organizuoti klasių seniūnų mokymai.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių parlamento veiklos ataskaita	
			Mokinių parlamentas dalyvavo planuojant, organizuojant ir vertinant gimnazijos veiklą.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių parlamento veiklos ataskaita	
		Klasių auklėtojai	Aktyviai veikia 5-8, 1g-4g klasių mokinių parlamentas ir organizuota jo veikla	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojo metinė veiklos ataskaita	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai	Puoselėjant gimnazijos tradicijas, aktyvinant mokinių savanorystę ir stiprinant jų savivaldą buvo ugdomos lyderiavimo savybės ir skatinamas ugdytinių pilietiškumas.					

2 tikslas. TOBULINTI UGDYMO KOKYBĘ, ATLIEPIANT UGDYTINIŲ, ŠVIETIMO SISTEMOS IR VISUOMENĖS POREIKIUS BEI KOKYBĖS SAMPRATĄ.

1. Tobulinti ugdymo procesą.	Plėtoti mokytojų ugdymo proceso tobulinimo kompetencijas.	Mokytojai	Mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pamokos planavimo klausimais.	Kvalifikacijos tobulinimui skirtos mokymo lėšos	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	Siekiant geresnių mokinių pasiekimų, gimnazijoje įgyvendintos 2–3 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos. Organizuoti ne mažiau kaip 2 seminarai. 2–3 mokytojai dalinasi patirtimi rajone. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų kryptingai tobulina kvalifikaciją pamokos vadybos tema. 10 % mokytojų parengia pranešimus gamtamokslinei konferencijai. 10–15 % mokytojų organizuoja atviras pamokas. 30 % mokytojų kasmet dalinasi patirtimi „Kolega-kolegai“.
			Mokytojai vykdė savišvietą pamokos planavimo klausimais.	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
			Organizuota ir dalyvauta atvirose pamokose/veiklose.	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
			Naudotas kolegialus grįžtamasis ryšys.	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
			Organizuota gerosios patirties sklaidos konferencija.	Žmogiškieji ištekliai	Konferencijos programa	
			Mokytojai pamokose vadovavosi gimnazijoje patvirtintu kokybiškos pamokos standartu.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos	
	Personalizuoti ugdymą.	Mokytojai	Diferencijuoti ugdymo(si) uždaviniai ir veiklos.	Žmogiškieji ištekliai	Apklauso ataskaita	Ne mažiau kaip vieną kartą per metus vyksta reflektyvus kiekvieno pedagoginio darbuotojo patirties dalijimasis. 5 proc. didėja mokinių,
			Pamokose numatyti išmokimo kriterijai.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	

		Skirtos ilgalaikės individualios užduotys mokiniams.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	pasiekusių asmeninę pažangą, skaičius: a) Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių; b) Mokinių, turinčių mokymosi sunkumų; c) Mokinių, vengiančių eiti į mokyklą.
Fiksuoti ir analizuoti individualią mokinių pažangą.	Mokytojai	Atnaujinta individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarka.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus įsakymas	70 % mokytojų gilina žinias IT panaudojimo individualios pažangos stebėjimui. 70 % mokytojų taiko IT įrankius mokinių individualios pažangos stebėjimui.
		Mokytojai vertindami mokinių pažangą, vadovavosi gimnazijos individualios pažangos vertinimo tvarka.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	
		Išsiaiškinti mokinių individualios pažangos gerinimo poreikiai.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	
Taikyti savivaldų mokymąsi.	Mokytojai	Visų dalykų pamokose mokiniai išsikėlė mokymosi tikslus.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	Sukurta lankstus konsultavimo modelis, sudarantis galimybę gauti pagalbą patyrus mokymosi praradimų dėl ligos, nuotolinio mokymo; turintiems mokymo(si) sunkumų; siekiantiems aukštesnių mokymosi rezultatų; besiruošiantiems
		Mokiniai išanalizavo ir su mokytojais aptarė atsiskaitomųjų darbų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatus.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	
		Mokiniams sudarytos	Žmogiškieji	Gimnazijos veiklos	

			galimybės pasirinkti užduotis, jų atlikimo būdą, tempą, priemones.	ištekliai	kokybės įsivertinimo ataskaita	olimpiadoms, konkursams. Ugdymo plane numatyta bent po vieną savaitinę pamoką kiekvienai I–II klasei matematikos, lietuvių k. konsultacijoms. 80 % mokytojų skirta bent po vieną valandą konsultacijoms. Konsultacijose dalyvauja bent 20 % mokinių. 5–10 % konsultacijų bus skirtos gabiujų mokinių, besiruošiančių olimpiadoms ir siekiančių aukštesnių ugdymo rezultatų, ugdymui. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų 10 % pamokų ves kitose, netradicinėse erdvėse. 80 proc. kultūros paso renginių bus skirti mokomųjų dalykų integravimui.
			Mokiniai savo iniciatyva pasinaudojo įvairių dalykų konsultacijomis, kaip pagalbos priemone mokantis.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos	Konsultacijų lankomumo dienynas	
	Didinti ugdymo patrauklumą.	Mokytojai	Organizuota ugdomoji veikla netradicinėse aplinkose.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	
			Organizuota integruota ugdomoji veikla.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	
			Ugdytiniai dalyvavo respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
			Pamokose taikytos skaitymo strategijos.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių apklausos rezultatai	
		Organizuota tiriamoji kūrybinė veikla.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių apklausos rezultatai		
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Didinant ugdymo proceso patrauklumą, diegiant savivaldų mokymą, personalizuojant mokymą(si) ir analizuojant kiekvieno mokinio individualią pažangą pagerėjo ugdymo proceso kokybė.				
2. Plėtoti patirtinį ugdymą.	Taikyti patirtinį ugdymą įvairių dalykų	Mokytojai	Visose pamokose taikytos patirtinio ugdymo strategijos.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	Visi STEAM dalykų mokytojai tobulins kvalifikaciją STEAM ugdymo tema.

	pamokose.		Mokytojams bendradarbiaujant organizuoti mokinių susitikimai su tyrėjais, mokslininkais, verslininkais ir kt.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	STEAM dalykų mokytojai organizuos ne mažiau kaip 10 % integruotų pamokų ir įvairių integralių veiklų. Ugdymo procesas bus organizuotas moderniose gimnazijos erdvėse. Atnaujinami bibliotekos grožinės literatūros ir vadovėlių fondai, orientuojantis į Bendrųjų programų pasikeitimus; Įkurta gamtos mokslų laboratorija, technologijų kabinetai aprūpinti naujos kartos įrenginiais.
			Organizuotos integruotos patirtinio ugdymo veiklos.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas	
	Kurti specializuotus kabinetus/ laboratorijas pritaikytus patirtinio ugdymo veikloms.	Gimnazijos vadovai	Įkurti specializuoti technologijų (tekstilės ir mitybos) bei gamtos mokslų kabinetai/laboratorijos.	Savivaldybės biudžeto ir projekto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	
	Tobulinti patirtinės veiklos organizavimo kompetencijas.	Mokytojai	Dalyvaujant mokymuose, patobulintos patirtinės veiklos organizavimo kompetencijos.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos	Mokytojų metinės veiklos ataskaitos	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Patobulintos mokytojų patirtinio ugdymo organizavimo kompetencijos, įkurti specializuoti kabinetai, patirtinio ugdymo strategijų taikymas kiekvienoje pamokoje sudarė galimybes mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų.				
3. Ugdyti mokinių aukštesnius mąstymo gebėjimus.	Įgyvendinti mokyklos veiklos tobulinimo planą (Kokybės	Pavaduotojai ugdymui	Parengtos plano įgyvendinimo ataskaitos ir pateiktos NŠA.	Žmogiškieji ištekliai	NŠA įvertinimas	Visi mokiniai įgis pagrindinį išsilavinimą. Mokinių lietuvių kalbos ir matematikos PUPP rezultatai bus ne žemesni už rajono arba
			KK projekto įgyvendinimo rezultatai pristatyti gimnazijos bendruomenei.	Žmogiškieji ištekliai	Protokolai	

	krepšelis).	Mokytojai	Išorės vertinimo metu pripažinta, kad pakankamai dėmesio skiriama mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai	Išorės vertinimo ataskaita	Lietuvos vidurkį. Ne mažiau nei 80 % mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, toliau mokysis pagal vidurinio ugdymo programą. Ne mažiau nei 95 % mokinių įgis vidurinį išsilavinimą, iš jų ne mažiau nei 70 % – tęs studijas. Kiekvienais mokslo metais gimnazijoje organizuojamos mokyklinės dalykų olimpiados. Mokiniai dalyvaus visų dalykų rajoninėse olimpiadose. Parengta mokinių skatinimo tvarka.
		Mokytojai	Išsiaiškinti mokinių motyvaciją dalyvauti konkursuose, olimpiadose, konferencijose skatinantys veiksniai.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių apklausos rezultatai	
			Parengta ugdytinių skatinimo tvarka ir ja vadovaujama.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus įsakymas, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita.	
			Padidėjo dalyvaujančių ugdytinių skaičius visų dalykų įvairaus lygio konkursuose, olimpiadose, konferencijose.	Žmogiškieji ištekliai	Vidinis gimnazijos tinklapis	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Įgyvendinus Mokyklos veiklos tobulinimo planą ir sukūrus mokinių dalyvavimą konkursuose, olimpiadose, konferencijose skatinančią sistemą pagerėjo mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymas ir padaugėjo mokinių įvairių dalykų pamokose pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį.				
4. Sukurti skaitmeninių išteklių naudojimo sistemą.	Ugdymo procese naudoti skaitmeninius išteklius.	Mokytojai	Parengtas ir atnaujinamas galimų naudoti skaitmeninių mokymo priemonių virtualus katalogas.	Žmogiškieji ištekliai	Vidinis gimnazijos tinklapis	Daugėja pamokų, kuriose aktyviam mokinių darbui taikytos IKT. Atvirų pamokų, užsiėmimų, naudojant išmaniuosius įrenginius, organizavimas gimnazijos
			Parengtas ir atnaujinamas edukacinių IKT priemonių virtualus katalogas (pagal	Žmogiškieji ištekliai	Vidinis gimnazijos tinklapis	

		dalykus).			bendruomenei. Mokiniai geba taikyti įvairius išmaniuosius įrenginius bei skaitmenines mokymo priemones savarankiškai atlikdami užduotis. Mokytojai kolegialiai dalinasi savo patirtimi IKT taikymo srityje.	
		Ugdymo procese naudota Teams aplinka.	Žmogiškieji ištekliai	El. dienynas		
		Ugdymo procese naudotos skaitmeninės mokymo priemonės.	Žmogiškieji ištekliai	Apklauso rezultatai		
		Ugdymo proceso tobulinimui naudotos edukacinės aplinkos.	Žmogiškieji ištekliai	Apklauso rezultatai		
	Kurti skaitmeninį ugdymo turinį.	Mokytojai	Vizualizuota mokomoji medžiaga.	Žmogiškieji ištekliai		Apklauso rezultatai
			Sukurti skaitmeniniai ištekliai dalykų mokomajai medžiagai papildyti.	Žmogiškieji ištekliai		Apklauso rezultatai
			Adaptuotas skaitmeninis turinys įvairių gebėjimų mokiniams.	Žmogiškieji ištekliai		Apklauso rezultatai
			Organizuota projektinė veikla ugdanti mokinių kūrybiškumą ir skaitmeninę kompetenciją.	Žmogiškieji ištekliai		Apklauso rezultatai
			Naudotos skaitmeninės ugdymo priemonės mokinių motyvacijai didinti.	Žmogiškieji ištekliai		Apklauso rezultatai
	Plėtoti mokytojų skaitmeninio		Mokytojai pasirinktu būdu tobulino skaitmeninių išteklių	Žmogiškieji ištekliai, kvalifikacijos		Mokytojų metinės veiklos ataskaitos

	raštingumo kompetenciją.		naudojimo kompetencijas.	tobulinimui skirtos mokymo lėšos		
			Mokytojai dalinasi skaitmeninių išteklių naudojimo patirtimi.	Žmogiškieji ištekliai	Metodinės tarybos metinė ataskaita	
	Ugdyti mokinių skaitmeninio raštingumo gebėjimus.	Mokytojai	Atlikta mokinių skaitmeninio raštingumo situacijos analizė.	Žmogiškieji ištekliai	Mokinių apklausa	
			Vadovaujantis mokinių skaitmeninio raštingumo situacijos analizės išvadamis parengtas ir įgyvendinamas mokinių skaitmeninių kompetencijų tobulinimo planas.	Žmogiškieji ištekliai	„Kokybės krepšelio“ įgyvendinimo ataskaita	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Patobulinus mokinių ir mokytojų skaitmenines kompetencijas, skaitmenizavus ugdymo turinį sukurta skaitmeninių išteklių naudojimo gimnazijoje sistema, kuri sudarė sąlygas kiekvienam mokiniui siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų.				
5. Įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.	Pasiruošti atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimui.	Metodinė taryba, UTA koordinatorius	Dalyvaujant mokymuose, konsultacijose ir savišvietos būdu tobulintos mokytojų atnaujintų BP diegimo kompetencijos	Žmogiškieji ištekliai	Mokytojo metinė veiklos ataskaita	100 proc. mokytojų mokosi diegti ir sėkmingai diegia atnaujintas bendrąsias programas.
	Įgyvendinti ugdymo turinį pagal atnaujintas BP.	Mokytojai	Pradėtos įgyvendinti atnaujintos Bendrosios programos.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos ugdymo planas	
			Metodinėse grupėse aptartos atnaujintų BP įgyvendinimo sėkmės ir kylančios problemos.	Žmogiškieji ištekliai	Metodinės tarybos veiklos ataskaita	

Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Pradėtas atnaujintų Bendrųjų programų įgyvendinimas sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnius ugdymosi rezultatus.				
3 tikslas. KURTI KIEKVIENO MOKINIO/VAIKO UGDYMĄ ĮGALINANČIĄ SAUGIĄ UGDYMO(SI) APLINKĄ.						
1. Patobulinti saugumą garantuojančią aplinką	Gerinti įtraukiojo ugdymo sąlygas.	Direktorius	Organizuotas gimnazijos bendruomenės švietimas įtraukiojo ugdymo klausimais.	Žmogiškieji išteklių	Paskaitos	Visi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai mokosi pagal jiems pritaikytas programas. Visiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams parengti individualūs pagalbos planai, atitinkantys jų poreikius. Tėvai supažindinti su programos pritaikymu ir teikiama pagalba.
			Klasėse/grupėse sukurtos didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniams pritaikytos darbo sąlygos.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	
			Pritaikytas nuotolinis mokymasis mokiniams dėl tam tikrų priežasčių negalintiems ugdytis gimnazijoje.	Savivaldybės biudžeto ir projekto lėšos	Nuotolinio ugdymo tvarka	
			Gera ugdytinių savijauta.	Žmogiškieji išteklių	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Patobulinta saugumą garantuojanti ugdomoji aplinka. Gera mokinių savijauta įgyvendinus įtraukijį ugdymą, mokiniai turi galimybę ir geba saugiai naudotis internetu.				
2. Įvairinti ir plėsti skaitmeninę aplinką.	Kurti skaitmenizuotas fizines aplinkas.	Direktorius	Įkurta išmanioji erdvė pradinė klasių mokiniams.	Savivaldybės biudžeto ir projekto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	6 kabinetai per ketverius metus bus aprūpinti interaktyviosiomis lentomis ar ekranais; kasmet bus atnaujinama
			Atnaujintos skaitmenizuotos mokytojų	Savivaldybės biudžeto,	Gimnazijos metinė veiklos	

			darbo vietos.	projekto lėšos	ataskaita	ne mažiau kaip 5 kompiuteriai kabinetuose, sukomplektuota ir įdiegta hibridiniam mokymui reikalinga aplinka.
			Įrengta hibridinė klasė nuotoliniam ugdymui organizuoti.	Savivaldybės biudžeto ir projekto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	
Didinti galimybes ugdymo(si) procese naudoti(is) virtualiomis aplinkomis.	Mokytojai	Organizuoti virtualių aplinkų pristatymai.	Žmogiškieji išteklių	Metodinės tarybos veiklos ataskaita	Virtualių aplinkų katalogas	Įsigytos ne mažiau kaip 4 mokomųjų programų licencijos. Metodiniuose būreliuose kiekvienas mokytojas pristato naudojamas virtualias aplinkas. Sukomplektuoti trys nešiojami planšečių komplektai.
		Įdiegtos naujos virtualios ugdymo(si) aplinkos.	Žmogiškieji išteklių, projektų lėšos			
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Sukurtos skaitmenizuotos fizinės ir virtualios ugdymo(si) aplinkos sudarė galimybę mokiniams siekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų.				
3. Sukurti naujas aplinkas, kurios ugdytiniui suteiktų mokymosi galios ir turėtų įtakos jo pasiekimams.	Kurti edukacines erdves.	Darbo grupė	Parengtas ir įgyvendintas edukacinių erdvių kūrimo gimnazijos teritorijoje planas.	Žmogiškieji išteklių	Planas	Vidiniame gimnazijos kieme įrengta amfiteatrinė erdvė, kurioje vyksta pamokos, neformali veikla, kultūriniai projektai bei pertraukų metu mokiniai leidžia laisvalaikį. Rekonstruojama aktų salė ir pritaikoma mokinių teatrinei veiklai, kūrybiniais projektams, meniniams
			Atnaujintos kabinetų edukacinės erdvės.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	
			Įrengtos pilietiškumą ugdančios erdvės.	Savivaldybės biudžeto ir projekto lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita	
			Teiktos paraiškos edukacinių aplinkų	Žmogiškieji išteklių	Paraiškos	

		atnaujinimo finansavimui gauti.			užsiėmimams. Sukurta emocinio nusiramino erdvė.
Įrengti ugdytinių laisvalaikiui skirtas edukacines erdves.	Gimnazijos bendruomenės nariai teikė siūlymus dėl edukacinių laisvalaikio erdvių kūrimo gimnazijoje.	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos tarybos protokolas		Įrengtas naujas pagalbos mokiniui specialisto kabinetas.
	Įrengtos ugdytiniams skirtos edukacinės laisvalaikio erdvės.	Žmogiškieji ištekliai ir Savivaldybės biudžeto lėšos, „Kokybės krepšelio“ lėšos	Gimnazijos metinė veiklos ataskaita		
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai	Gimnazijos teritorija išnaudojama ugdymo proceso organizavimui - įkurtos edukacinės ugdymo(si) ir laisvalaikio erdvės, kurios ugdytiniams suteikė mokymosi galios ir turėjo įtakos jų pasiekimams.				

**VI SKYRIUS
LĖŠŲ POREIKIS**

Uždavinys	Lėšos (tūkst. eur.) ir šaltinis			
	2022	2023	2024	2025
Darbo užmokestis	289,5(B) 792,8(ML)	318,6 872,0	350,3 959,2	385,3 1055,2
Socialinis draudimas	4,4(B) 11,6(ML)	4,8 12,8	5,3 14,0	5,9 15,4
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0(B) 1,5(ML)	1,1 1,6	1,2 1,7	1,3 1,8
Mityba	0,2(B)	0,3	0,4	0,5
Apranga	0,2(B)	1,0	1,5	2,0
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	2,9(ML)	3,2	3,5	3,8
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5,0(B) 11,8(ML)	5,5 13,0	6,0 14,3	6,7 15,7
Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0(B)	1,1	1,2	1,3
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	37,0(B)	40,7	44,8	49,2
Pavėžėjimas	32,5(B)	35,8	39,3	43,3
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	79,5(B)	87,5	96,2	105,8
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16,2(B) 8,8(ML)	17,8 9,7	19,6 10,6	21,6 11,7
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	13,0(B)	14,3	15,7	17,3
Prekių ir paslaugų naudojimas (antkainis)	4,1(S)	6,0(S)	7,0(S)	8,0(S)
Darbdavių socialinė parama	0,9(B) 6,7(ML)	1,2 1,5	1,5 1,5	1,5 1,5
Iš viso asignavimų	480,4(B) 836,0(ML) 4,1(S)	529,9(B) 913,8(ML) 6,0(S)	583,0(B) 1004,8(ML) 7,0(S)	641,7(B) 1105,1(ML) 8,0(S)

VII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

1. Vadovaujantis šiuo strateginiu planu rengiami metiniai gimnazijos veiklos planai.
 2. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis.
 3. Strateginio plano rengimo darbo grupė stebi ir vertina, ar gimnazija įgyvendina strateginį planą, ar jis vykdomas, ar efektyvios priemonės, prireikus tikslinami gimnazijos metiniai veiklos ir gimnazijos darbo grupių planai
-